

Актуально на 21 ноя 2023

Годовая циклограмма управления проектной и исследовательской деятельностью школьников

Школа должна научить детей выполнять учебные проекты и проводить исследования. Чтобы управлять этой работой, используйте циклограмму. В циклограмме – основные направления деятельности: разработка методических материалов, заседания экспертных групп, индивидуальные консультации с учениками по содержанию проекта, экспертиза и оценка работ, мероприятия по разработке и корректировке паспортов проектов.

| Срок | Содержание работы | Формы и методы работы | Участники | Ответственный |
|---------------------|--|--|---|---|
| Август | Разработать и скорректировать локальные нормативные акты образовательной организации, которые регламентируют проектную деятельность: положение об индивидуальном итоговом проекте; положение о научно-практической конференции и др. Подготовить распорядительные документы: приказ об организации работы по подготовке индивидуальных итоговых проектов и др. | Анализ и корректура документов | Заместитель руководителя образовательной организации, руководители методических объединений (предметных кафедр) | Заместитель руководителя образовательной организации |
| 3-я неделя сентября | Организовать планирование будущих проектов: определить перспективные направления, актуальные проблемы; | Индивидуальное или групповое консультирование, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |

| Срок | Содержание работы | Формы и методы работы | Участники | Ответственный |
|---------------------|--|--|---|---|
| | выбрать темы; обосновать актуальность и практическую значимость тем. Оформить заявки на проект или исследование | | | |
| 4-я неделя сентября | Провести предварительную экспертизу электронных версий паспортов проектов и обсудить заявки на проекты или исследования | Заседание экспертных групп | Автор(ы), руководитель проекта или исследования | Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| 2-я неделя октября | Разработать паспорт проекта или исследования | Индивидуальное или групповое консультирование, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |
| 4-я неделя октября | Провести предварительную экспертизу электронных версий и очное обсуждение паспортов проектов или исследований | Заседание экспертных групп | Автор(ы), руководитель проекта или исследования | Заместитель руководителя образовательной организации. Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| Ноябрь – декабрь | Организовать работу над проектом или исследованием: проанализировать источники информации, подготовить введение и 1-ю главу с выводами | Индивидуальное или групповое консультирование, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |
| Сентябрь – май | Повысить проектную и исследовательскую | Тренинги, мастер-классы, семинары, консультации | Автор(ы), руководитель, эксперты | Руководители методических объединений |

| Срок | Содержание работы | Формы и методы работы | Участники | Ответственный |
|--------------------|--|---|---|---|
| | компетентность авторов, руководителей и экспертов проектов или исследований | | проекта или исследования | (предметных кафедр) |
| 3-я неделя января | Провести предварительную экспертизу электронных версий и обсудить новые версии паспортов проектов или исследований | Заседание экспертных групп | Автор(ы), руководитель проекта или исследования | Заместитель руководителя образовательной организации. Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| 4-я неделя января | Организовать предварительную экспертизу промежуточных результатов выполненной работы по проектам или исследованиям: титульный лист, оглавление, введение, 1-я глава и список источников информации | Заседание экспертных групп | Автор(ы), руководитель проекта или исследования | Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| 2-я неделя февраля | Провести исследования или разработку проекта, сформулировать его описание во 2-й главе | Индивидуальное или групповое консультирование, эксперимент, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |
| Февраль – март | Подготовить заключения, приложения, оформить описание проекта или исследования; сформулировать тезисы, выполнить | Индивидуальное или групповое консультирование, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |

| Срок | Содержание работы | Формы и методы работы | Участники | Ответственный |
|-------------------|--|--|--|---|
| | стендовые доклады или электронные презентации для защиты проекта или исследования | | | |
| 1-я неделя апреля | Организовать предварительную экспертизу электронных версий текста описания проекта или исследования, тезисов и электронных презентаций | Заседание экспертных групп | Автор(ы), руководитель проекта или исследования | Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| 2-я неделя апреля | Подготовить речь для защиты итоговой версии электронной презентации проекта или исследования | Индивидуальное или групповое консультирование, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Заместитель руководителя образовательной организации. Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |
| 3-я неделя апреля | Написать рецензии на проекты или исследования | Рецензирование проекта или исследования | Рецензенты | Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |
| 4-я неделя апреля | Провести научно-практическую конференцию школьников | Защита проектов или исследований | Автор(ы), руководитель проектов или исследований | Заместитель руководителя образовательной организации. Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| Ноябрь – февраль | Принять участие в межрайонном конкурсе проектных и исследовательских | Защита проектов или исследований | Автор(ы), руководитель проектов или исследований | Руководители методических объединений (предметных кафедр) |

| Срок | Содержание работы | Формы и методы работы | Участники | Ответственный |
|---------------|--|--|---|---|
| | работ учащихся, городских и федеральных конференциях | | | |
| Май | Подтвердить итоги проектной и исследовательской работы | Совещание при руководителе образовательной организации | Автор(ы), руководитель проекта или исследования | Заместитель руководителя образовательной организации. Руководители методических объединений (предметных кафедр) |
| Июнь – август | Определить перспективные направления, актуальные проблемы, темы проектов или исследований, обосновать актуальность и практическую значимость тем | Индивидуальное или групповое консультирование, собеседование | Автор(ы) проекта или исследования | Заместитель руководителя образовательной организации. Руководитель (научный консультант) проекта или исследования |

© Материал из Справочной системы «Завуч»

<https://1zavuch.ru>

Дата копирования: 21.11.2023