\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | № \_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_

**О графике работы в связи с празднованием Дня народного единства в 2023 году**

В соответствии со статьями 95 и 112 Трудового кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для работников, работающих по режиму:

* по пятидневной рабочей неделе, нерабочими праздничными и выходными днями считать 4, 5 и 6 ноября 2023 года;
* по шестидневной рабочей неделе, нерабочими праздничными и выходными днями считать 4 и 5 ноября 2023 года;

2. Продолжительность рабочего дня 3 ноября 2023 года сократить на один час.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомить с настоящим приказом всех работников под подпись.

4. Контроль исполнения настоящего приказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

С приказом ознакомлен\_:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

В дело № \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ год
\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_